Zákaznícka podpora

Krátky popis pozície
Odpovedanie na e-maily a telefonáty;

Detailný popis pozície

Odpovedanie na e-maily a telefonáty;

Pomáhanie s vytváraním objednávok, refundáciami alebo výmenami;

Kontrolovanie stavu objednávok a riešenie problémov s objednávkami;

Spolupráca s vedúcim tímu zákazníckej starostlivosti na zabezpečení správneho poskytovania zákazníckeho servisu.

Požadujeme
Výborné komunikačné schopnosti a silná znalosť slovenského jazyka

Skúsenosti s call centrom alebo zákazníckym servisom sú výhodou

Zákaznícka orientácia a schopnosť prispôsobiť sa/reagovať na rôzne typy osobností

Ponúkame

zaujímavú a stabilnú prácu v renomovanej dcérskej spoločnosti

100% stravné hradené zamestnávateľom

finančné odmeny pri životnom alebo pracovnom výročí

cafetéria - flexibilný systém firemných benefitov s príspevkom zamestnávateľa

podpora osobného rozvoja a vzdelávania

príležitosti k internému kariérnemu rastu

spoločné aktivity - teambuildingy, firemné konferencie s ocenením najlepších zamestnancov a dobrovoľnícke dni

odborné zaškolenie a ďalšie atraktívne benefity